

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről:

Név: Zsigmondy Vilmos Harkányi Gyógyfürdőkórház Nonprofit Kft.

Cím: 7815 Harkány, Zsigmondy sétány 1.

Adószám: 22265324-2-02

Bankszámlaszám: 10918001-00000002-46700009

Képviseli: Dr. Péter Iván, főigazgató

mint megrendelő /továbbiakban: Megrendelő/

másrészről:

Név: Grabarics Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság

Cím: 1053 Budapest, Reáltanoda u. 5.

Adószám: 11106485-2-44

Bankszámlaszám: 12024009-00270335-01500000

Képviseli: Karacs László ügyvezető

mint vállalkozó /továbbiakban: Vállalkozó/ között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

1. A Vállalkozás tárgya

Zsigmondy Vilmos Harkányi Gyógyfürdőkórház Balneológiai épület bővítése

2. A Vállalkozás díja

Vállalkozó a fenti munkákat teljes körűen, egyösszegű prognosztizált átalányáron vállalja és a munka elvégzésére szerződő felek az alábbi összegben állapodnak meg:

Nettó ár: 642 000 000.- Ft

27% ÁFA: 173 340 000.- Ft

Mindösszesen: 815 340 000.- Ft

Bruttó átalányár, azaz nyolcszázötvenötmillió-háromszáznegyvenezer 00/100 Ft.

2.1. A vállalkozási ár a 2. pontban foglaltakon kívül magában foglalja

- a felvonulási és ideiglenes melléklétesítményeket, a tárgyi létesítmény rendeltetészerű használatához szükséges összes munkát, a csatolt mellékletek szerinti műszaki tartalom szakszerű és komplett megvalósításának teljes költségét. Utólagos számszaki, mennyiségi és műszaki észrevételekre való hivatkozással az ár és a határidő nem módosítható
- a kivitelezéshez szükséges – Megrendelő által esetlegesen nem biztosított (pl.: közműrákötés, stb.) hatósági és egyéb engedélyeket. (burkolatfelvágás)
- mintavétellel, minősítéssel, minőségtanúsítással összefüggő költségeket
- minden egyéb a kivitelezés megvalósításával kapcsolatos járulékos költségeket. (pl. nyomáspróbák, víztartási próbák)
- a munkaterület eredeti állapotában (füvesítés) történő helyreállítását
- a tervezői művezetés díját
- átadási dokumentáció költségeit

A Vállalkozó díja fedezetet nyújt mindazon elvégzendő munkára, melyek a szerződés tárgyát képezik. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy főszabályként pótmunkát nem számolhat el.

2.2. Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlatának összeállításakor a munkaterületet a tőle elvárható pontossággal és szakértelemmel megvizsgálta, ennek érdekében

- elvégezte a munkaterület szemrevételezését
- megvizsgálta a várható építési viszonyokat
- megszerezte és értékelte az ezzel kapcsolatos információkat
- ajánlatában figyelembe vette az elvégzendő munkák jellegét és nagyságát

- a szükséges anyagok, termékek, gépek és berendezések beszerzésének, továbbá a munkahely megközelítésének a szállítási útvonalának, a felvonulási létesítményeknek lehetőségeit, körülményeit
- beszerezte és mérlegelte azokat az információkat, amelyek alátámasztják, megalapozzák ajánlatát az előrelátható körülményekre és kockázatokra figyelemmel
- figyelembe vette, hogy a kivitelezés során köteles a balneológiai épület gyógyászati egységeinek folyamatos megközelíthetőségét és a betegszállítási útvonalak zavartalan használatát biztosítani

3. A munka kezdési, illetve befejezési határideje

A Vállalkozó vállalja, hogy az építési munkát a szerződés aláírását követően haladéktalanul megkezdi és a közbeszerzési ajánlati felhívásnak megfelelően **315 napon belül** befejezi.

3.1. Vállalkozó előteljesítésre jogosult

3.2. Ha a szerződés teljesítése során Vállalkozó olyan körülménybe ütközik, amely meggátolná a határidőben történő teljesítést, akkor azt haladéktalanul köteles írásban Megrendelőnek jelezni, aki saját belátása szerint – szerződésmódosítás keretében, a Kbt. 132. §-ának figyelembevételével – indokolt esetben a teljesítésre halasztást adhat.

4. A Megrendelő kötelezettségei, jogai

4.1. Megrendelő képviselője

Név: Dr. Péter Iván
Cím: 7815 Harkány, Zsigmondy sétány 1.
Tel.: (72) 580-901

4.2. Műszaki ellenőrzés

Szerződő felek megállapodnak, hogy a műszaki ellenőrzésre legalább 8 naponként kerül sor,

Műszaki ellenőr: Heindl Kristóf

Tel.: (20) 438-2004

4.3. Megrendelő a Kbt. 125. § (5) bekezdésének megfelelően jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

A fentiek miatti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

5. Vállalkozó kötelezettségei

5.1. Általános kötelezettségek

Vállalkozó köteles a munkát a szerződésben megjelölt határidőben megkezdeni. A Vállalkozónak a munkákat a szerződésben foglaltaknak megfelelően kell kiviteleznie. A Vállalkozó kötelessége gondoskodni a felügyeletről, a munkavégzésről, azokról az anyagokról és eszközökről, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez szükségesek, továbbá a 191/2009. (IX.15.) Kormányrendeletben foglaltak betartásáról.

A Megrendelő a jelen szerződés aláírását követően haladéktalanul köteles gondoskodni a munkaterület szabályszerű átadásáról, Vállalkozó pedig köteles gondoskodni a munkaterület szabályszerű átvételéről. A munkaterület vagyon és tűzvédelme, valamint a munkavédelmi, biztonságtechnikai, balesetvédelmi és tűzvédelmi rendszabályok betartása, illetve betartatása Vállalkozó feladata.

Vállalkozó felelősséget vállal azért, hogy:

- a jelen szerződés keretében beépítésre kerülő anyagok a hatályban lévő magyar jogszabályoknak, szabványoknak és szakmai előírásoknak megfelelnek, minőségük első osztályú és kielégítik a közbeszerzési eljárásában megfogalmazott funkcionális igényeket;
- teljesítése, valamint az általa beszerzett és beépített valamennyi berendezés, anyag kielégíti a tűzvédelmi, környezetvédelmi, munkavédelmi, egészségügyi és más vonatkozó előírásokat, továbbá Felek között létrejött egyéb tartalmi megállapodásokat és kikötéseket;
- jelen vállalkozási szerződés teljesítéséhez felhasznált termékek és a szállított anyagok újak.

Vállalkozó köteles:

- a birtokába került berendezéseket megőrizni, és szakszerűen tárolni;
- az elkészült munkát védeni;
- a munkahelyet és környékét őrizni és az illetéktelenek elől elzárni
- a munkahelyen egészséget nem veszélyeztető, biztonságos munkafeltételeket biztosítani a jogszabályok és biztonsági előírások betartásával.

Vállalkozó vállalja továbbá, hogy

- a kivitelezés során előnyben részesíti a környezeti szempontból előnyösebb eszközöket, termékeket, alapanyagokat;
- minimalizálja a teljesítéshez szükséges ideiglenes helyigényt, területfoglalást és környezet-terhelést;
- a felhasznált veszélyes anyagok mennyiségét lehetőség szerint csökkenti, illetve helyettesíti nem veszélyes anyagokkal.

Vállalkozó anyagi felelősséggel tartozik a teljesítés helyszínén található vagyontárgyakért. Az általa okozott károkat köteles megtéríteni és az eredeti állapotot helyreállítani. Vállalkozó köteles kártalanítani Megrendelőt minden felszíni vagy felszín alatti környezetszennyezésből adódó kárért, ami a Vállalkozó tevékenységéből adódik.

A Vállalkozó a létesítmény átvételéig köteles a munkaterületről eltávolítani minden anyagát, felszerelését és hulladékát, és visszaállítani az eredeti állapotot.

Vállalkozó a leszállított anyagok lerakásáról, biztonságos tárolásáról és őrzéséről teljes kárveszély viselése mellett maga köteles gondoskodni.

Vállalkozó a teljesítés során jogosult alvállalkozó igénybevételére. Vállalkozó a jogosan igénybevetett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Vállalkozó köteles e szerződésen alapuló alvállalkozói szerződéseiben saját magára vonatkozó kötelezettségként vállalni a 306/2010. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § szerinti előírások érvényesítését.

Vállalkozó a Kbt. 125.§ (4) bek. alapján kötelezettséget vállal, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak; valamint a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bek. szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

5.2. Vállalkozó képviselője

Név: Karacs László

Cím: 2400 Dunaújváros, Papírgyári út 30/D

Tel.: (1) 266-0168; (30) 941 0229

A Vállalkozó képviselője a Vállalkozási Szerződésben meghatározott személy, aki a Vállalkozó meghatalmazása alapján jogosult a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedést megtenni, a Megrendelő képviselőjével a kapcsolatot tartani, arra vonatkozó igény felmerülése esetén a szerződésmódosítást előkészíteni. A képviselő személyében történő változásról a felek kötelesek egymást 24 órán belül írásban (levélben vagy faxon) tájékoztatni.

5.3. Teljesítési biztosíték

Megrendelő a Részvételi felhívásban a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igényeinek biztosítékeként teljesítési biztosítékot kötött ki, ezért a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásának napjától a kivitelezési időszak teljes időtartamára a nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő mértékű teljesítési biztosítékot nyújt – választása szerint – a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel vagy bankgarancia biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnnyel.

Vállalkozó a teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolásáról szóló eredeti dokumentumot átadta Megrendelőnek, melynek megtörténtét Megrendelő jelen szerződés aláírásával igazolja.

A teljesítési biztosíték Megrendelőt illeti, amennyiben Vállalkozó a szerződés teljesítését a saját érdekkörében felmerült ok miatt meg sem kezdi, vagy megkezdte, de nem fejezi be. (Nem minősül teljesítési biztosítéknak a késedelmi kötbér és a hibás teljesítési kötbér.)

A teljesítési biztosíték a műszaki átadás-átvétel megtörténtét tanúsító jegyzőkönyv felvételének napjától számított öt munkanapon belül Vállalkozónak kamatmentesen visszajár.

5.4 Jótállás

Vállalkozó a szerződésben foglalt munkára **60 hónap teljes körű jótállást vállal.**

Vállalkozó vállalja a jótállási idő alatt a Megrendelő által közölt hiba kijavítását a következők szerint: üzemelést gátló hiba esetén azonnal felvonul és a hibát 48 órán belül elhárítja,

- egyéb az üzemeltetést nem gátló hiba esetén 15 napon belül megkezdte és műszakilag indokolt időtartamon belül befejezi.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Vállalkozó a szavatossági, garanciális, vagy jótállási kötelezettségének teljesítését elmulasztaná, Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére a szükséges javításokat harmadik személlyel elvégeztetni. A Megrendelő által igazolt javítás díját Vállalkozó nem vitathatja.

Az ideiglenes alkalmazási engedéllyel rendelkező beépítendő anyagokat és az alkalmazott technológiát a Vállalkozó köteles a Megrendelővel jóváhagyatni. A megrendelői jóváhagyás a Vállalkozó teljes körű felelősségét nem csorbítja.

A Vállalkozó a vállalkozás keretében elkészített kivitelezési munkára és berendezésekre a törvényben, illetve e szerződésben vállalt jótállási szavatossági időket vállalja, melynek időtartalma a sikeres műszaki átadás dokumentáló jegyzőkönyv dátumozásától kezdődik. Az átadás napjától számított 12 hónapon belül utó-felülvizsgálati bejárást kell tartani.

Megrendelő köteles minden, garancia-határidő alatt keletkezett hibát haladéktalanul, lehetőleg e-mail, vagy fax útján Vállalkozóval közölni.

A jótállásra a szavatossági jogok gyakorlására vonatkozó – a jogszabályokban és a jelen szerződésben meghatározott – szabályok megfelelően irányadók.

5.5 Jólteljesítési biztosíték

A jólteljesítési biztosíték a jótállási kötelezettség teljesítését biztosítja.

Vállalkozó a végleges műszaki átadás-átvételtől a jótállási (garancia) időszak teljes időtartamára a nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő mértékű jólteljesítési (jótállási) biztosítékot nyújt – választása szerint – a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel vagy bankgarancia biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnnyel, melyet legkésőbb a végleges műszaki átadás-átvétel időpontjáig köteles Megrendelőnek átadni.

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a jólteljesítési biztosíték átadása a teljesítésigazolás kiállításának feltétele.

A jóteljesítési biztosíték összegét a jótállási idő leteltét követő öt munkanapon belül kamatmentesen fizeti vissza a Megrendelő.

5.6 Szavatosság

A jótállási időszak leteltét követően a Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a *Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény* – a továbbiakban: Ptk. – előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg.

A Megrendelő szavatossági igényének érvényesítésére a Ptk. rendelkezési mellett *az egyes épületszerkezetek és azok létrehozásánál felhasználásra kerülő termékek kötelező alkalmassági idejéről szóló 11/1985. (VI.22.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-BkM együttes rendelet* előírásai az irányadók.

6. A munka minősége

Vállalkozó a szerződésben foglalt kivitelezési munkákat a magyar jogszabályok, szabványok és előírások szerinti I. osztályú minőségben határidőre teljesíti. Az anyagokra, berendezésekre a 3/2003. (I.25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet alapján minőségtanúsító igazolást ad a Megrendelőnek (a beépítések előtt) az I. osztályú minőség vonatkozik a vállalkozó által vásárolt és itt beépíteni szándékolt anyagokra, szerkezetekre és berendezésekre.

Megrendelő alkalmatlan szolgáltatás esetén a munka újbóli elvégzését követeli, az elvégzett munka osztályba sorolására, leminősítésére nincs lehetőség.

Rendeltetésszerű használatra alkalmatlan szolgáltatás esetén Megrendelő az átvételt megtagadja és a végszámlát nem fizeti ki.

Megrendelő ellenőrizhet bármely munkát, beépítésre kerülő anyagokat, bármely időpontban. Vállalkozó erre megfelelő lehetőséget köteles biztosítani. Jogszabályban, szabványban, a Minőségbiztosítási követelményekben, a műszaki leírásban, illetve szerződésben rögzített fajtájú és számú vizsgálat költségeit Vállalkozó viseli. Ha Megrendelő által végeztetett vizsgálatok nem megfelelő minőséget állapítanak meg, ezek költségeit is Vállalkozó viseli.

Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte.

Szerződő felek megállapodnak, hogy az egyes munkarészek eltakarására csak a műszaki ellenőr engedélyével kerülhet sor. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdése előtt 3 munkanappal korábban köteles értesíteni. A Vállalkozó utólagos viták esetén köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és a helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

7. Műszaki átadás-átvétel

7.1. Készre jelentés

Amikor a Vállalkozó a szerződés szerinti munkákat teljes egészében elkészítette és beszerzett minden szerződés szerinti dokumentumot (megvalósulási terv, minősítési dokumentumok, alkalmazott anyagok, szerkezetek bizonylatai, üzemeltetési utasítások) és/vagy amit a vonatkozó jogszabályok előírnak, a Vállalkozó a munkák befejezéséről legalább 14 nappal a munkák átadására általa megjelölt időpont előtt írásban értesíti a Megrendelőt. (készre jelentés)

7.2. Az átadás-átvételi eljárás

Az átadás-átvételi eljárás előkészítése és a Vállalkozó által megjelölt időpontban történő kitűzése a Megrendelő feladata.

Megrendelő gondoskodik valamennyi érdekelt hatóság, szakhatóság, üzemeltető meghívásáról.

A műszaki átadás-átvételi eljárás csak akkor kezdhető meg, ha a Vállalkozó a következő okmányokat a Megrendelő részére az alábbiak szerint átadta:

- a.) A pontos kivitelezést tükröző megvalósítási tervdokumentáció 2 példányban
- b.) A beépített anyagok minőségtanúsító okiratait, a beépített berendezések garanciális papírjait, helyszíni mérési és vizsgálati jegyzőkönyveket
- c.) A kivitelezés szabványosságáról szóló nyilatkozatait, hogy az elkészült és felhasznált szerkezetek és berendezések az érintett szabványoknak megfelelnek
- d.) Szabványosságról szóló jegyzőkönyv, nyomáspróba jegyzőkönyvek, víztartási jegyzőkönyvek
- e.) Villamos munkák mérési jegyzőkönyvei, villámvédelmi mérési jegyzőkönyv
- f.) Minden egyéb okirat, amely a használatbavételi eljáráshoz és használathoz szükséges.

A Kbt. 130. (2) bekezdése alapján Megrendelő köteles a Vállalkozó írásbeli értesítésére (készre jelentés) jelen szerződésben meghatározott átadás-átvételi határidőt követő 15 napon belül megkezdeni és legfeljebb 25 napon belül befejezni az átadás-átvételi eljárást. Amennyiben ezen előírásoknak nem tesz eleget, Megrendelő köteles a teljesítésigazolást Vállalkozó részére kibocsátani.

Amennyiben az átadás-átvételi eljárás Vállalkozó által megjelölt időpontban történt megkezdésekor Megrendelő megállapítja, hogy a létesítmény nem alkalmas a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatására, (különösen a 7.1. pontban felsorolt dokumentumok bármelyikének hiánya, a közlekedés és ott-tartózkodás biztonságát veszélyeztető hiányosságok, vagy a rendeltetésszerű használatot egyébként akadályozó hibák, hiányosságok esetén) Megrendelő meghíúsíthatja az eljárást, és felszólíthatja Vállalkozót megfelelő új átadási időpont megjelölésére. Ez a helyszínen felvett jegyzőkönyvben kell rögzíteni a hibák, hiányosságok tételes felsorolásával.

Megrendelő csak hiány és hibamentes szolgáltatás átvételére köteles. Megrendelő visszautasíthatja Vállalkozó szolgáltatását, ha az bármilyen mértékben eltér a szerződésben vagy a tervben meghatározottaktól.

7.3. Minőségi kifogás

Amennyiben valamely munkarész a minőségi szintre vonatkozó előírásokat nem elégíti ki, a Megrendelő ragaszkodik a kijavításához. Csökkentett értékű munkarészt a Megrendelő nem fogad el.

7.4. Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv

Az átadás-átvételi jegyzőkönyvben fel kell tüntetni azokat a hibákat vagy hiányosságokat, amelyek miatt az eljárást a Megrendelő meghíúsította, vagy azokat, amelyek a rendeltetésszerű használatot ugyan nem befolyásolják, de amelyek teljesítése, javítása vagy pótlása szükséges, a Megrendelő által meghatározott határidőn belül.

A szerződésnek meg nem felelő teljesítés átvétele a Megrendelő részéről nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő igények érvényesítéséről.

8. Számlázás

8.1. Teljesítés igazolása, számlák benyújtása

Vállalkozó számláját 2 példányban nyújtja be Megrendelőnek. A számlán fel kell tüntetni:

- A szerződés címét
- A szerződés számát
- A Projekt azonosítót
- Az esedékes összeget és csatolni kell az azt megalapozó igazolásokat, bizonylatokat

Megrendelő a *2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről* szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1b) bekezdése alapján biztosítja a Vállalkozó részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

Szállítói előleg igénylése esetén a Vállalkozó köteles a szállítói előleg összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot nyújtani.

A Kbt. 126. § (6) bekezdése alapján a biztosíték a Vállalkozó választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az **NFÜ** fizetési számlájára történő befizetéssel, vagy bankgarancia biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet Vállalkozó - cégjegyzésre jogosult - vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékeként.

Vállalkozó három részszámla és egy végszámla kibocsátására jogosult az alábbiak szerint:

- 1. részszámla:** 25%-os műszaki készültségi fok teljesítése esetén jogosult a teljes nettó ellenszolgáltatás 25%-ának megfelelő értékben részszámlát kibocsátani teljesítési igazolás ellenében
 - 2. részszámla:** 50%-os műszaki készültségi fok teljesítése esetén jogosult a teljes nettó ellenszolgáltatás 25%-ának megfelelő értékben részszámlát kibocsátani teljesítési igazolás ellenében
 - 3. részszámla:** 75%-os műszaki készültségi fok teljesítése esetén jogosult a teljes nettó ellenszolgáltatás 25%-ának megfelelő értékben részszámlát kibocsátani teljesítési igazolás ellenében
- A **végszámla** kibocsátására hiánypótlásmentes teljesítés esetén, a 72 órás üzempróbát követően, a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezésekor a műszaki ellenőr által kibocsátott teljesítési igazolás kézhezvételét követően jogosult Vállalkozó. A végszámla a teljes nettó ellenszolgáltatás előleggel csökkentett fennmaradó összegére állítható ki.

Alvállalkozó igénybevétele esetén az ellenszolgáltatás teljesítésére a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1)-(4) bekezdései az irányadók.

A Vállalkozó a műszaki ellenőr által kiállított teljesítésigazolás, illetve az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján nyújthatja be rész- vagy végszámláját. A műszaki ellenőr a számlát a kézhezvételtől számított 7 napon belül ellenőrzi. Ha a műszaki ellenőr a számlát, vagy annak valamely tételét, vagy részét nem igazolja, akkor a Vállalkozó köteles haladéktalanul új számlát kiállítani. **Az NFÜ az ellenszolgáltatást – figyelemmel a vonatkozó jogszabályi és pályázati előírásokra – a szabályszerűen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalás útján teljesíti úgy, hogy az önerő összegét a kifizetési igénylés jóváhagyását követően, a hatályos Támogatási Szerződésben szereplő támogatás összegének Vállalkozó felé történő folyósításával egyidejűleg teljesíti a Megrendelő nevében.**

8.2. A számlán szereplő vállalkozási díj

Az ajánlat szerinti egyösszegű átalány ár, melyet az alábbiak szerint kell módosítani:

- Az elmaradó munkák értékével csökkenteni kell

A számlázható vállalkozói díj az ajánlati és a fentiek szerinti összegű átalányár.

Vállalkozó nem hivatkozhat az ajánlati, illetve az engedélyes tervdokumentáció esetleges pontatlanságaira.

8.3. Végszámla

A Vállalkozónak végszámláját a Megrendelőhöz minden olyan dokumentummal, megvalósulási dokumentummal együtt kell benyújtania, melyek szükségesek ahhoz, hogy a Megrendelő a számla kibocsátásnak jogosságát és összecszerúságát megállapíthassa, illetve ellenőrizhesse.

8.4. Számla kifizetése

A 8.1. pont alapján benyújtott vállalkozói végszámla ellenértéke átutalással kerül kiegyenlítésre azt követően, hogy a Megrendelő – vagy megbízottja – a műszaki ellenőr által leigazolt számlát kézhez kapta.

9. A szerződés módosítása

A szerződő felek kizárólag a Kbt. 132. §-a alapján módosíthatják jelen szerződést.

10. A szerződésszegés jogkövetkezményei

10.1. Azonnali hatályú felmondás

Ha a Vállalkozó késedelmesen teljesít, félbehagyja a munkákat, a Megrendelő utasításának nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésekben foglalt kötelezettségét, a Megrendelő a szerződésszegés tényét az építési naplóba történő bejegyzéssel, vagy erre az alpontra hivatkozással feljegyzésben rögzíti, és határidő tűzésével felhívja a szerződésszegés megszüntetésére. Ha a Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

10.2. Kötbér és kártérítési felelősség

10.2.1. Késedelem

A **késedelmi kötbér mértéke 1 000 000.- Ft/nap** a késedelem minden naptári napja után, amely a vállalt határidő és a teljesítésigazolás kezte között eltelik.

A Megrendelő kötbér – és kötbért meghaladó mértékű kárigényét – ha azt a Vállalkozó nem vitatja – jogosult beszámítással érvényesíteni a Vállalkozó még ki nem fizetett számláival szemben.

Ha a Megrendelő a Vállalkozó számláinak kifizetésével késedelembe esik, a törvényes mértékű késedelmi kamat fizetésére köteles.

10.2.2. Fizetéseképtelenség

Ha a Vállalkozót csőd vagy felszámolási eljárás során fizetéseképtelenné nyilvánítják, a másik fél írásban azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést. A Vállalkozó fizetéseképtelensége esetén a Vállalkozónak le kell vonulnia a helyszínről, a munkaterületet át kell adnia. Felek egyedi megállapodása alapján rendelkezhetnek az el nem végzett munka teljesítéséhez szükséges feltételek biztosításáról.

11. Szerződő felek együttműködése

A felek a helyszíni képviselők vezetésével hetente munkahelyi értekezletet tartanak, melyről a Megrendelő műszaki ellenőre jegyzőkönyvet készít. A Vállalkozó az értekezleten az összes érintett alvállalkozó részvételét biztosítja. A Vállalkozó viseli az értekezletről való esetleges távolmaradásának következményeit. A felek a munkahelyi értekezleten állapodnak meg a következő értekezlet időpontjáról.

Ha Megrendelő azt tapasztalja, hogy a munka tényleges üteme nem felel meg a megvalósítási programban foglaltaknak, írásban felszólítja Vállalkozót a késedelem megszüntetésére. A Vállalkozó köteles minden megtett intézkedéséről Megrendelőt tájékoztatni.

Ha az ütemtervhez viszonyítva a Vállalkozó hibájából 30 napnál hosszabb lemaradás mutatkozik, a Megrendelő a szerződéskötéstől minden következmény nélkül elállhat.

A Megrendelő a Vállalkozónak szolgáltatást nem biztosít. Az építkezés folyamán a víz és a villamos energia vételezés kiépítésének, mérésének, valamint a fogyasztás költségeit a Vállalkozó viseli a szolgáltató által biztosított vételezési helyen külön fogyasztásmérő kiépítésével.

12. Vis maior

Jelen szerződésből a felek jogokat nem származtathatnak és a kötelezettség alól mentesülnek, ha a szerződés teljesítése olyan elháríthatatlan külső ok miatt válik lehetetlenné, amelyekért egyik fél sem felelős. Ilyen elháríthatatlan külső ok különösen:

- Természeti katasztrófa (feltéve, ha az illetékes minisztérium, vagy egyéb államigazgatási szerv a terület katasztrófa sújtotta területnek nyilvánítja)
- A kivitelezés közvetlen, teljes mértékben megakadályozó sztrájkok (kivéve, ha a Vállalkozó dolgozói sztrájkolnak)

13. Viták rendezése

A felek a szerződés értelmezésére és alkalmazására kikötik a magyar joghatóságot. Ha vita merül fel a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban vagy ezekből eredően, a feleknek 30 napon belül kísérletet kell tenni a békés megegyezésre.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. tv. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. előírásai az irányadóak.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a viták esetén a Megrendelő és a Vállalkozó jogi képviselői elé kell az értelmezési kérdéseket terjeszteni. Ha a felmerült vitában a szerződő felek képviselői nem tudnak egyező álláspontot kialakítani és azt egyezség útján nem tudják rendezni, a vitás ügyekben hatáskörtől függően a Pécsi Városi Bíróság vagy a Pécsi Törvényszék illetékességét kötik ki.

14. Egyéb rendelkezések

Szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződés aláírásakor Vállalkozó bemutatta a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 9. §-ának történő megfelelés érdekében kötött felelősségbiztosítási szerződését / meglévő felelősségbiztosításának kiterjesztését, mely a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan legalább a nettó vállalkozási díj mértéke 110 %-ának megfelelően a teljesítéshez kötődően időarányos és kiterjed az építési területen kívüli részen is a tevékenységével összefüggésben okozott károk megtérítésére is.

15. A Vállalkozási szerződés a következő mellékletekkel együtt érvényes:

- Részvételi felhívás
- Részvételi dokumentáció
- Részvételi eljárás során keletkezett iratok
- Részvételi jelentkezés
- Ajánlattételi felhívás
- Ajánlattételi dokumentáció
- Ajánlattételi eljárás során keletkezett iratok
- Vállalkozó ajánlata
- CD (a szerződés mellékletei elektronikus formában)

Jelen szerződés érvényesen létrejött, mindkét fél általi aláírását követően hatályba lép.


Jelen szerződést Felek annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, törvényes képviselőik útján jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Harkány, 2013. április 05.


Zsigmond Vilmos Harkányi
Gyógyfürdőkörház Nonprofit Kft.

Dr. Péter Iván
főigazgató




Grabarics Kft.
Karacs László
ügyvezető



